

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: UFFICIO LAVORI PUBBLICI - PROCEDURA APERTA TELEMATICA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO - AIUOLE, PARCHI, GIARDINI E PERTINENZE SCOLASTICHE - PER IL TRIENNIO 2025 - 2027 RISERVATA ALLE COOPERATIVE DI TIPO B CIG B54D8D1756. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

VISTA la proposta del sottoscritto R.U.P., ing. Ottavia Marisa Sammartino, che attesta il regolare svolgimento della stessa e dichiara, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/90, dell'art. 6 del D.Lgs. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento comunale e dell'implementazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Legnago, che non sussiste in capo al medesimo soggetto istruttore alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente procedimento;

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE - LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E AMBIENTE

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale a contrarre n. 47/3° in data 21 gennaio 2025 è stata indetta la procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria, riservata alle Cooperative sociali di tipo B ai sensi dell'art. 61 del Codice dei contratti, per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico - aiuole, parchi, giardini e pertinenze scolastiche per il triennio 2025 - 2027, gestita interamente mediante la Piattaforma certificata Sintel di ARIA S.P.A. per un importo a base di gara di euro 762.000,00 di cui euro 12.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- per il bando ed il disciplinare prot. n. 3626 del 23 gennaio 2025 sono state eseguite le pubblicazioni previste dalla legge e nella medesima data è stata lanciata la procedura di gara sulla piattaforma Sintel ID 195750673;
- la gara è da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, punteggio per l'offerta tecnica 70/100 e punteggio per l'offerta economica 30/100;

VISTO l'art. 93 del Codice dei contratti, il quale dispone che: "ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia";

DATO ATTO che è decorso il termine per la presentazione delle offerte in data 22 febbraio 2025 e, pertanto, si può procedere alla nomina

della commissione;

CONSIDERATO che l'art. 93 citato prevede che la commissione:

- è composta da un numero dispari di componenti esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;
 - è presieduta da dipendenti della stazione appaltante, o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali;
 - in mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il Presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni;
 - le nomine sono compiute secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione;
 - non possono essere nominati commissari coloro che si trovino nelle situazioni indicate dalle lettere a), b) e c) dell'art. 93 comma 5;
- della commissione giudicatrice può far parte anche il RUP;

TENUTO CONTO che per l'affidamento in oggetto è necessario che i Commissari abbiano conoscenze e competenze specifiche in materia di servizi cimiteriali, manutenzioni e gestione del patrimonio;

VISTA la proposta di nomina della commissione avanzata dal RUP, composta come segue:

- Presidente: dott.ssa Milena Mirandola - Dirigente del 2° Settore Ragioneria e Finanze del Comune di Legnago;
- componente esperto: ing. Ottavia Marisa Sammartino, RUP;
- componente esperto: geom. Marina Canali, Q.E. 3° Settore Area Lavori Pubblici e Servizi in concessione;

PRESO ATTO che:

- i componenti individuati hanno fornito apposita dichiarazione di assenza di conflitti di interesse e condizioni di incompatibilità con la nomina, agli atti dell'Ufficio appalti;

DATO ATTO che tutti i componenti della commissione sono interni e, pertanto, non è necessaria l'assunzione di alcun impegno di spesa a carico dell'Ente;

PRECISATO infine che:

- su richiesta del RUP la commissione svolgerà attività di supporto per la verifica dell'anomalia delle offerte;
- come previsto dall'art. 93, comma 6, salvo diversa motivata determinazione, in caso di rinnovo del procedimento di gara per effetto dell'annullamento dell'aggiudicazione o dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, tranne quando l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione;

VISTI:

- il nuovo codice dei contratti, D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;
- il correttivo al Codice dei contratti, D.Lgs. n. 209/2024;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. relativo al "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 68 del Vigente Statuto Comunale;

VISTO il decreto sindacale prot. n. 43624 del 25/09/2024 di conferimento di incarico dirigenziale del Settore 3° - Lavori pubblici, Urbanistica e Ambiente;

DETERMINA

1. di nominare, per le motivazioni esposte in premessa, la Commissione giudicatrice della procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria, riservata alle Cooperative sociali di tipo B ai sensi dell'art. 61 del Codice dei contratti, per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico - aiuole, parchi, giardini e pertinenze scolastiche per il triennio 2025 - 2027 così composta:
 - Presidente: dott.ssa Milena Mirandola - Dirigente del 2° Settore Ragioneria e Finanze del Comune di Legnago;
 - componente esperto: ing. Ottavia Marisa Sammartino, RUP;
 - componente esperto: geom. Marina Canali, Q.E. 3° Settore Area Lavori Pubblici e Servizi in concessione;
2. di dare atto che le attività di segretario verbalizzante saranno svolte da Eleonora Tognetti, istruttore direttivo amministrativo dell'Ufficio Appalti e Contratti del Comune di Legnago;
3. di dare atto che tutti i componenti della commissione sono interni e, pertanto, non è necessaria l'assunzione di alcun impegno di spesa a carico dell'Ente;
4. di precisare che:
 - su richiesta del RUP la commissione svolgerà attività di supporto per la verifica dell'anomalia delle offerte;
 - come previsto dall'art. 93, comma 6, salvo diversa motivata determinazione, in caso di rinnovo del procedimento di gara per effetto dell'annullamento dell'aggiudicazione o dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, tranne quando l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione;
5. di pubblicare, ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", il presente provvedimento di nomina della Commissione giudicatrice, unitamente ai curricula dei componenti la stessa, posti in allegato al presente atto;
6. di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio appalti per gli adempimenti conseguenti;
7. di trasmettere copia della presente determinazione all'ufficio di segreteria, ai fini della pubblicazione all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi;
8. di inserire la presente determinazione, integrata con gli estremi di pubblicazione all'albo pretorio, nella raccolta delle determinazioni di questo Settore;

9. di dichiarare, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 s.m.i., dell'art. 6 del D.Lgs. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento comunale e dell'implementazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Legnago vigenti, che non sussiste alcun conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, ovvero causa di impedimento o incompatibilità del sottoscritto all'adozione del presente atto, compreso il soggetto istruttore.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3°
Ing. Giacomo Masiero
F.to Digitalmente



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **MILENA MIRANDOLA**
Indirizzo Via XX Settembre 29 – 37045 Legnago (VR)
Telefono 0442 634856
Fax
E-mail Milena.mirandola@comune.legnago.vr.it

Esperienza professionale

Lavoro o posizione ricoperti	1 giugno 2020 a tutt'oggi
Principali attività e responsabilità	Comune di Legnago – Via XX Settembre 29 – 37045 Legnago Verona
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pubblica amministrazione
Tipo di attività o settore	Dirigente del settore ragioneria e Finanze del Comune di Legnago
Lavoro o posizione ricoperti	1 luglio 2017 a 31 maggio 2020
Principali attività e responsabilità	Comune di Legnago – Via XX Settembre 29 – 37045 Legnago Verona
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pubblica amministrazione
Tipo di attività o settore	Dirigente del settore ragioneria e finanze del Comune di Legnago, comprendente ragioneria, tributi, economato, patrimonio, servizi demografici, pubblica sicurezza, cimiteriali, elettorali, protocollo, archivio, biblioteca
Lavoro o posizione ricoperti	1 luglio 2014 a 30 giugno 2017
Principali attività e responsabilità	Comune di Legnago – Via XX Settembre 29 – 37045 Legnago Verona
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pubblica amministrazione
Tipo di attività o settore	Dirigente del settore ragioneria e finanze del Comune di Legnago, comprendente ragioneria, tributi, economato, patrimonio, servizi demografici, pubblica sicurezza, cimiteriali, elettorali, protocollo, archivio, biblioteca
Lavoro o posizione ricoperti	1 febbraio 2012 a 30 luglio 2013
Principali attività e responsabilità	Comune di Legnago – Via XX Settembre 29 – 37045 Legnago Verona
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pubblica amministrazione
Tipo di attività o settore	Vice segretario generale del Comune di Legnago
Lavoro o posizione ricoperti	26 gennaio 1995 a 31 ottobre 1995
Principali attività e responsabilità	Comune di Legnago – Via XX Settembre 29 – 37045 Legnago Verona
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pubblica amministrazione
Tipo di attività o settore	Incaricato di mansioni superiori nel settore ragioneria del Comune di Legnago
Lavoro o posizione ricoperti	1 febbraio 1994 a 25 gennaio 1995
Principali attività e responsabilità	Consorzio Acquedotto Sinistra Adige – Via XX Settembre 29 – 37045 Legnago Verona
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pubblica amministrazione

Tipo di attività o settore	Responsabile amministrativo contabile del Consorzio Acquedotto Sinistra Adige
Lavoro o posizione ricoperti	15 dicembre 1993 a 25 gennaio 1995
Principali attività e responsabilità	Vice ragioniere capo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Legnago – Via XX Settembre 29 – 37045 Legnago Verona
Tipo di attività o settore	Vice ragioniere capo
Lavoro o posizione ricoperti	31 dicembre 1989 a 14 dicembre 1993
Principali attività e responsabilità	Comune di Cerea – Via XXV Aprile – 37053 Cerea Verona
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Funzionario
Tipo di attività o settore	Ragioniere Capo
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Verona
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea in economia e commercio conseguita il 25/02/1989
Madrelingua	Italiano
Altra lingua	Francese
Capacità e competenze tecniche	Normale uso degli strumenti informatici
Patente	Patente tipo B

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo ufficio
Telefono ufficio

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

CANALI MARINA

Via XX Settembre 29 – 37045 Legnago (VR)
0442 634915

marina.canali@comune.legnago.vr.it

Italiana

1 ottobre 2011 a tutt'oggi

Comune di Legnago – Via XX Settembre, n. 29 – Legnago (VR)

Pubblica Amministrazione – Ente Locale

Istruttore Direttivo Tecnico (cat.D1/D4 dal 01 gennaio 2020) – Settore III LL.PP. e Ambiente

Servizio 2° Lavori pubblici e servizi in concessione

(cat.D1/D3 dal 1 gennaio 2017)

(cat.D1/D2 dal 1 ottobre 2011)

Capo unità operativa:

- ricognizione sullo stato di manutenzione ed efficienza degli edifici comunali, anche su segnalazione di cittadini, utenti o addetti alle strutture;
- gestione lavori di manutenzione straordinaria ed ordinaria edifici comunali con ditte specializzate nei settori di opere edili, da elettricista, da idraulico, da pittore, da falegnami, fabbro;
- redazione e aggiornamento scadenziario verifiche Manutenzioni cabine M.T. (stadio, municipio);
- redazione e aggiornamento verifiche, revisione e controlli di legge per:
 - maniglioni antipanico;
 - pulizia filtri condizionatori;
 - presidi antincendio;
- redazione e aggiornamento scadenziario verifiche "messa a terra" e gestione pratiche di rinnovo;
- redazione e aggiornamento scadenziario verifiche "Certificati Prevenzione Incendi" edifici soggetti e gestione pratiche di rinnovo;
- redazione e aggiornamento scadenziario "idoneità" statica impianti sportivi", ai sensi dell'art. 21 del D.M. 18.03.1996, e gestione pratiche di rinnovo;
- gestione servizio calore e di climatizzazione estiva (ove predisposto): gara/convenzione CONSIP, rapporti Ditta gestione/utenze varie (scuole - associazioni - altri uffici comunali o di altri enti) per orari accensione e regolazione temperature con controllo e verifica e liquidazione fatture (ULSS, Acque Veronesi, Camera Commercio, Associazioni varie, uff. sport, ecc);
- indagine di mercato, gara/convenzione CONSIP e affidamento fornitura di energia elettrica, controllo consumi su fatture, mantenimento rapporti con ditta affidataria;
- Redazione studi di fattibilità progettazioni preliminari, definitive ed esecutive riguardanti il servizio;
- Direzione Lavori collegati alle opere pubbliche assegnate con Deliberazioni di adozione e approvazione del programma triennale delle opere pubbliche;
- R.U.P. collegati alle opere pubbliche assegnate con Deliberazioni di adozione e approvazione del programma triennale delle opere pubbliche e/o dal Dirigente per opere inserite in bilancio;
- coordinamento e gestione progettazione e Direzione Lavori eseguita da professionisti esterni;

- Progettazioni manutentive e relativi affidamenti, D.L. e contabilità e liquidazione;
- adempimenti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 163/2006 schede Osservatorio LL.PP.;
- emissione Certificati di Esecuzione Lavori procedura "on-line";
- attivazione fonti di finanziamento con predisposizione e richieste contributi Regionali, Provinciali, Fondazione Cariverona, ecc, mantenimento rapporti e rendicontazione Finale e richieste erogazioni, con particolare attenzione al rispetto delle scadenze.
- attribuzione C.U.P. ai progetti Opere Pubbliche;
- richieste CIG per gare lavori, forniture e servizi;
- richieste DURC per gare, liquidazioni Stati Avanzamento Lavori, Stati Finali Lavori, per tutte le Ditte operanti per il servizio;
- predisposizione determinazioni con Attestazione del regolare svolgimento dell'istruttoria e proposta di adozione del provvedimento;
- predisposizione istruttorie e atti per deliberazioni di Giunta Comunale e Consiglio Comunale;
- predisposizione atti di liquidazione con attestazione della verifica alla rispondenza tra fatture emesse e ordinativo dell'ufficio tecnico comunale;
- predisposizione affidamenti incarichi professionali esterni specialistici (richieste preventivi, valutazione economica e affidamento) e gestione rapporti, controllo e liquidazione parcelle;
- mantenimento in efficienza, controllo funzionale/produttivo e manutenzione impianti fotovoltaici installati su edifici comunali (n9+2 Officine Elettriche) ;
- predisposizioni pareri, coordinamento, verifiche e controllo, su progetti ed opere eseguite da privati/associazioni su edifici comunali in gestione;
- Verifiche e Validazioni di Progetti di Opere Pubbliche;

- Date (da – a) **Dal 30.09.2011 al 01.01.2006**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CASTAGNARO (VR)**
 - Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione – Ente Locale**
 - Tipo di impiego **Istruttore Tecnico Direttivo (cat. D1) Ufficio LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI – ECOLOGIA (cat. D1/D2 dal 01.01.2009)**
- Principali mansioni e responsabilità **- dal 19.01.2011 al 09.06.2011 responsabile dell'Area Tecnica**
 - responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90 con varie nomine effettuate dai vari Responsabili di Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica avvicendatisi nel corso degli anni: n. 51 del 27.02.2001, n. 581 del 04.11.2004, e n. 11 del 10.01.2005 e fino al 19.01.2011 con ultima nomina prot. n. 298 del 22.09.2010 in relazione ai seguenti servizi:
 Edilizia pubblica (RUP come da deliberazioni di G.C. programma triennale LL.PP.) e collaborazione con la Responsabile dell'Area Tecnica relativamente ai sub-procedimenti inerenti l'affidamento degli appalti di LL.PP. (istruttorie, richieste CUP, CIG, gare, atti contabilità, ecc.) e adempimenti di cui all'art. 7 del D.Lgs 163/2006, servizi forniture e manutenzioni (come da PEG), ecologia e sostituzione in edilizia privata, in particolare nei procedimenti inerenti le istruttorie permessi costruire, DIA/SCIA, agibilità/abitabilità, C.D.U., idoneità abitative;
- Date (da – a) **Dal 18.06.1996 al 31.12.2005**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CASTAGNARO (VR)**
 - Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione – Ente Locale**
 - Tipo di impiego **Istruttore Tecnico (cat. Ex 6^ qualifica) Ufficio LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI – ECOLOGIA**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile del Servizio "Edilizia Pubblica" giusto provvedimento del Sindaco prot. 2213, del 01.04.1998, comprese endente, oltre ai lavori pubblici, anche la gestione dei beni demaniali e patrimoniali, la manutenzione impianti sportivi comunali, servizio smaltimento rifiuti, servizio pubblica illuminazione e servizio manutenzione rete viaria;**
- Date (da – a) **Dal 01.01.1994 al 17.06.1996**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Esercizio della libera professione di Geometra, come da Iscrizione all'Albo Professionale dei Geometri della Provincia di Rovigo in data 22 gennaio 1990, al n. 1169**
- Date (da – a) **dal 17.09.1988 al 31.12.1993**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ing. Giarola Claudio con studio in Badia Polesine (RO)**
 - Tipo di azienda o settore **Libero Professionista**
 - Tipo di impiego **impiegato di concetto tecnico**

COLLABORAZIONI / INCARICHI

• Date (da – a)

1 luglio al 31 dicembre 2020

Casa di Riposo di Legnago

incarico di consulenza in materia di lavori pubblici per conto del Comune di Legnago ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 36 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

LAVORI ESEGUITI

• Date (da – a)

1994	- rapporto di collaborazione con l'ing. Giarola nell'espletamento dell'incarico affidatogli dalla Regione del Veneto per D.L. e contabilità' restauro Villa Pepoli detta "il palazzon" a Trecenta (RO);
1995-1996	- Progettazione e Direzione Lavori della ristrutturazione, senza modifiche volumetriche, di un immobile commerciale sito in viale Porta Po, n 81/1 a Rovigo per conto della Ditta Rossi Ceramiche Edilizia di Badia Polesine (RO);
1998 Comune di Castagnaro:	- Progettazione preliminare ampliamento dell'impianto della rete di pubblica illuminazione, con adeguamento dell'esistente, per tratti delle vie S. Nicolo', Sabbioni, Pioppa, Cimitero, Capitello, Bongenti, Pelosa, Ada Negri e Resimina approvato con Deliberazione di G.C. n. 13 del 30.03.1998, per un importo complessivo di £. 800.000.000 (pari a 413.165,52 €).
1999 Comune di Castagnaro:	- Progettazione preliminare generale realizzazione complesso sportivo polifunzionale di Castagnaro in collaborazione con l'Arch Giarola Paolo di Legnago (VR), incaricato a tempo determinato come coordinatore LL.PP., approvato con deliberazione di C.C. N°8/99 all'oggetto: "Centro sportivo comunale " approvazione indirizzi per l'attuazione del progetto preliminare generale;
2004-2005 Comune di Castagnaro:	- Progettazione preliminare, definitivo/esecutivo e Direzione Lavori e contabilità' (con sola esclusione della 494, affidata a professionisti esterni) "Lavori di manutenzione straordinaria per il rifacimento completo della copertura delle scuole medie di Castagnaro" anno 2004/2005 per un importo complessivo di 60.000,00 €;
2006 Comune di Castagnaro:	- Progettazione preliminare dei lavori di "realizzazione parco pubblico attrezzato in via Stazione a Castagnaro" per un importo complessivo di 120.000,00 €, con procedura d'esproprio;
2009 Comune di Castagnaro:	- Progettazione preliminare dei lavori di realizzazione "ROTATORIA INCROCIO S.P.41/A DEL MENA' CON VIA CIMITERO", per un importo complessivo di 395.000,00 €, con procedura d'esproprio;
2012 Comune di Legnago:	- Coprogettazione definitiva/esecutiva e supporto alla Direzione Lavori interna di manutenzione straordinaria e adeguamento alle norme di sicurezza di edifici comunali – sede municipale - lavori di realizzazione di nuova copertura metallica compresa l'installazione di impianto fotovoltaico integrato presso l'edificio adibito a sede municipale, per un importo complessivo di € 195.000,00;
2014 Comune di Legnago:	- Coprogettazione definitiva/esecutiva, redatta in dall'Ufficio Tecnico, e supporto alla Direzione Lavori interna dei lavori di RISTRUTTURAZIONE INTERNA LOCALI "EX CANTINE PETTERNELLA" DA DESTINARSI AD ASSOCIAZIONI, per un importo complessivo di € 53.000,00 ;
2014 Comune di Legnago:	- Coprogettazione esecutiva e supporto alla Direzione Lavori interna relativa ai lavori di risanamento edifici comunali con presenza di materiali contenenti amianto – scuola infanzia e primaria di Terranegra – sostituzione pavimentazione, per un importo complessivo di € 200.000,00 ;
2016 Comune di Legnago:	- Coprogettazione definitiva/esecutiva, redatta in dall'Ufficio Tecnico, supportato dai progetti specialistici di professionisti esterni, e supporto alla Direzione Lavori interna relativa alle opere edili dei lavori di realizzazione della nuova caserma dei Carabinieri mediante ristrutturazione della sede amministrativa dell'ex Consorzio di Bonifica Valli Grandi e Medio Veronese sita in viale Europa, per un importo complessivo di € 3.000.000,00 ;
2017	- Coprogettazione esecutiva e Direzione Lavori opere accessorie alla realizzazione dei

LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "P.D. FRATTINI" per un importo complessivo di € 150.000,00 ;

2019
Comune di Legnago:

- Coprogettazione esecutiva e Direzione Lavori per il risparmio energetico mediante miglioramento termico dell'involucro edilizio – sostituzione della copertura della scuola dell'infanzia e primaria "G.Cotta", per un importo complessivo di € 176.000,00 ;

2020
Comune di Legnago:

-Progettazione e Direzione Lavori per la realizzazione di un piano di sottofondazione omogeneo per la costruzione della nuova scuola secondaria di 1° grado "G.Barbieri", per un importo complessivo di € 91.513,50;

2020/2021
Comune di Legnago:

Progettazione e Direzione Lavori, opere edili (non strutturali) per l'intervento di efficientamento energetico e adeguamento sismico della scuola primaria di San Vito, per un importo complessivo di € 135.000,00;

ISTRUZIONE E ABILITAZIONI

• Data
Qualifica conseguita
Nome Istituto di Istruzione
votazione

26 ottobre 1986
diploma di geometra
Istituto Tecnico Statale per Geometri "Amos Bernini" di Rovigo
quarantasei/sessantesimi

• Data
Qualifica conseguita
Nome Istituto di Istruzione
votazione
Albo di appartenenza

29 novembre 1989
diploma di abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra
Istituto Tecnico Statale per Geometri "Amos Bernini" di Rovigo
sessantaquattro/centesimi
iscrizione all'Albo Professionale dei Geometri della Provincia di Rovigo
in data 22 gennaio 1990, al n. 1169 (depositato il 18 giugno 1996 e dimissioni dall'Albo Geometri al fine dell'assunzione presso il Comune di Castagnaro (VR));

FORMAZIONE PROFESSIONALE

- "corso di aggiornamento avanzato sull'uso di tecnologie c.a.d." rilasciato da Polesine Innovazione, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Rovigo in data 19.07.1995 (60 ore);
- "CORSO DI FORMAZIONE PER COORDINATORE PROGETTAZIONE/ESECUZIONE (ART. 10, D.LGS. 494/96)" rilasciato dal Centro Provinciale Istruzione Professionale Edile di Padova in data 30.06.1997 (120 ore);
- corso di formazione su "LEGGE 626/94: ATTIVARE, PROGRAMMARE E GESTIRE LA PREVENZIONE IN AMBIENTE DI LAVORO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" rilasciato dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Verona in data 04.11.1997 (32 ore);
- corso di formazione "APPALTI DI LAVORI PUBBLICI: DALLA PROGRAMMAZIONE ALL'ESECUZIONE DELLE OPERE" rilasciato da Il Sole 24 Ore Convegni e Formazione di Milano il 17,18 e 19 settembre 1997;
- "SEMINARIO SULLA NUOVA LEGGE QUADRO IN MATERIA DI LAVORI PUBBLICI "MERLONI TER"" rilasciato dal CPV di Vicenza il 21.12.1998 (7 ore)
- "CORSO SULLE PROBLEMATICHE CIVILI E FISCALI DEI CONTRATTI TIPICI ED ATIPICI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE" rilasciato dal CPV di Vicenza il 30.11.1998 (14 ore)
- "SEMINARIO SULLA NORMATIVA STATALE E REGIONALE IN MATERIA DI GESTIONE DEI RIFIUTI (D.LGS. 5.2.1997, N. 22)" rilasciato dal CPV di Vicenza il 13.10.1998 (7 ore)
- giornata di studio "IL BANDO E LA GARA NELL'APPALTO DEI LAVORI DOPO IL REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE DELLE IMPRESE" rilasciato dal CISEL di Rimini il 18.04.2000 (6 ore);
- "SEMINARIO SUI NUOVI REGOLAMENTI DELLA LEGGE QUADRO IN MATERIA DI LAVORI PUBBLICI" rilasciato dal CPV di Vicenza dal 29 al 30.06.2000 (14 ore);
- seminario su "ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA'" rilasciato dal CPV di Vicenza il 08.11.2000 (7 ore)

- partecipazione AUTOCAD LT 2000 E GIS, rilasciato dall'ARCI Nuova Associazione Comitato Basso Veronese di Legnago (VR) in data 13.03.2001 (30 ore);
- seminario "LA NUOVA LEGGE REGIONALE SUI LAVORI PUBBLICI" rilasciato dall'Amministrazione Provinciale di Verona il 30.01.2004 (4 ore);
- partecipazione al corso di formazione per "COORDINATORE CENTRO OPERATIVO MISTO" di Protezione Civile, rilasciato dall'Amministrazione Provinciale di Verona e dalla Regione del Veneto il 16.12.2004 (40 ore);
- giornata di studio "REGIONE DEL VENETO: GLI ATTI DI INDIRIZZO (D.G.R. N. 3178/04) RELATIVI ALL'APPLICAZIONE DELLA NUOVA LEGGE URBANISTICA (L.N. 11/04)" rilasciato dal CISEL di Rimini il 27.01.2005 (6 ore);
- giornata di studio "la legge sui lavori pubblici nella Regione Veneto" rilasciato dalla FORMEL in data 09.06.2006 (6 ore);
- partecipazione al convegno indetto dalla Provincia di Verona in data 15.01.2007 sul tema "Codice dei contratti pubblici per lavori, servizi e forniture";
- giornata di studio "l'espropriazione per pubblica utilità" rilasciato dalla FORMEL in data 26.01.2007 (6 ore);
- partecipazione al convegno "Gli appalti pubblici dopo il terzo correttivo, il TU sicurezza e la prospettiva del nuovo regolamento (4 ore);
- seminario sul regolamento di attuazione al Codice dei contratti tenuto dalla Provincia di Verona per 2 moduli;
- corso di formazione per il personale degli uffici tecnici comunali ai fini della espressione dei pareri igienico sanitari tenutosi i giorni 26.06.2012 - 28.06.2012 e 03.07.2012 presso l'ospedale Mater Salutis di Legnago (12 ore);
- convegno "Il Mercato Elettronico della PA: i nuovi bandi di lavori di manutenzione" CONSIP c/o Sala Convegni Camera di Commercio I.A.A. di Verona Corso Porta Nuova 96 Verona - 13 dicembre 2016 - (4 ore);
- seminario in due moduli: "L'organizzazione degli acquisti sottosoglia UE e gli obblighi MEPA. Teoria e pratica". Le regole dopo il Codice del 2016, il correttivo 2017 e le Linee guida ANAC. Il regolamento dell'Ente per i piccoli acquisti. Simulazioni di acquisti nel MEPA: trattativa diretta e RDO svoltosi a Legnago – sede municipale 9 e 16 giugno 2017 ;
- corso in due moduli "Le tecniche di scrittura delle determinazioni e delle deliberazioni, dopo la normativa anticorruzione e trasparenza e la riforma contabile. Regole vecchie e nuove" svoltosi a Legnago il 27 ottobre e 3 novembre 2017 (ore 8);
- CONVEGNO DI ARCHITETTURA, TECNOLOGIA E SOSTENIBILITA' "Edifici a basso consumo energetico in clima mediterraneo" TENUTOSI IL GIORNO 24 MARZO 2015. A VERONA (3ore);
- CONVEGNO DI ARCHITETTURA, TECNOLOGIA E SOSTENIBILITA' "Per una nuova edilizia scolastica" TENUTOSI IL GIORNO 17 MARZO 2015 A VENEZIA-S.GIULIANO (4ore);
- Corso di Formazione "Il codice di comportamento alla luce delle nuove linee ANAC" tenutosi a Legnago il 13 aprile 2021 (2 ore);
- Corso di Formazione "La prevenzione della corruzione e il PTPCT" tenutosi a Legnago il 27 aprile 2021 (2 ore);
- Corso di Formazione in materia di prevenzione della corruzione "Il Codice dei contratti – procedure e modalità di individuazione del contraente" tenutosi a Legnago il 21 gennaio 2022 (4 ore);

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	INGLESE SCOLASTICO SCOLASTICO SCOLASTICO
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza di applicativi : Libre Office Writer – Calc – autocad -
PATENTE O PATENTI	Autoveicoli categoria B

Curriculum Vitae

Ottavia Marisa Sammartino

Informazioni personali	
Nome / Cognome	Ottavia Marisa Sammartino
E-mail	ottaviasammartino@lgmail.com ottavia.sammartino@comune.legnago.vr.it
Data di nascita	29/07/1980
Sesso	F
Esperienza professionale	
Date	Dal 01/10/2018 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Direttivo Tecnico Capo Ufficio Ambiente e Verde pubblico Comune di Legnago
Principali attività e responsabilità	Istruttore direttivo tecnico presso l'Ufficio Ambiente e verde pubblico, con le seguenti mansioni e responsabilità: • responsabile unico di progetto di opere pubbliche; • responsabile unico di progetto per i servizi di manutenzione stradale e del verde pubblico; • predisposizione di determinazioni dirigenziali e deliberazioni di giunta comunale e di consiglio, con attestazione del regolare svolgimento dell'istruttoria e formulazione della proposta di adozione del provvedimento; • predisposizione di ordinanze sindacali e dirigenziali, con attestazione del regolare svolgimento dell'istruttoria e formulazione della proposta di adozione del provvedimento, in materia ambientale, salute pubblica e protezione civile; • attività istruttoria nei procedimenti: ◦ Conformità acustica dei locali e deroghe acustiche; ◦ Valutazione Incidenza Ambientale o Screening; ◦ procedimenti a seguito di segnalazioni di abbandoni rifiuti, amianto o incolti; ◦ verifiche comma 3 ex art. 19 L. 241/90, sui procedimenti SUAP, ◦ autorizzazione allo scarico in acque superficiali e nel suolo e sottosuolo; ◦ concessioni permanenti per installazione impianti di telecomunicazione ai sensi del D.lgs. n. 259/2003 e s.m.i • Gestione tecnico amministrativa delle istruttorie relative ai procedimenti di bonifica: organizzazione delle Conferenze di Servizi (indizione, verbalizzazione, presa d'atto); • Attività di verifica e sopralluoghi: Supporto tecnico alla Polizia Locale, a seguito di segnalazioni ambientali; • Verifiche sul campo delle attività dei progetti di bonifica approvati e dei programmi di smaltimento rifiuti.

	• Società partecipate • Assistenza ai controlli tecnici sulla società Le.Se e Si.ve srl • Gestione accesso agli atti dell'ufficio Ambiente da parte di soggetti esterni • Gestione contributi per iniziative ambientali; • Responsabile del procedimento per il servizi attinenti le attività dell'ufficio: disinfestazione, smaltimento e rimozione di rifiuti, • Responsabile unico del procedimento epr opere Pubbliche attinenti l'ufficio ambiente: Lavori di Bonifica dell'area Ex Zuccherificio, e Lavori di riqualificazione Darsena del Bussè.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Legnago, via XX Settembre, 29 – 37045
Tipo di attività o settore	Ente Locale
Date	Dal 01/07/2017 al 30/09/2018
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore Tecnico professionale Arpa Lazio in comando presso il Comune di Legnago, Settore III, Servizio Ambiente, S.I.C., Protezione Civile, Espropri
Principali attività e responsabilità	Istruttore direttivo tecnico presso l'Ufficio Ambiente, con le seguenti mansioni: Supporto al responsabile del servizio • predisposizione di determinazioni dirigenziali e deliberazioni di giunta comunale e di consiglio, con attestazione del regolare svolgimento dell'istruttoria e formulazione della proposta di adozione del provvedimento; • predisposizione di ordinanze sindacali e dirigenziali, con attestazione del regolare svolgimento dell'istruttoria e formulazione della proposta di adozione del provvedimento, in materia ambientale, salute pubblica e protezione civile; • istruttorie dei procedimenti di competenza dell'ufficio.
Date	Dal 01/02/2017/ al 30/06/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Regionale per la Protezione Ambiente Via Saredo, 52 Roma
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore Tecnico professionale Arpa Lazio in comando presso il Dipartimento di Prevenzione- Servizio Igiene e sanità Pubblica- U.O Igiene Urbana e Ambientale ULSS 9 Scaligera
Principali attività e responsabilità	-Supporto tecnico al dipartimento in relazione all'attivazione della funzione provinciale "salute-ambiente"; -Istruttorie dei procedimenti ambientali, - studio di situazioni di contaminazioni diffuse che possono determinare possibili rischi per la salute.

Nome e indirizzo del datore di lavoro AULSS 9 Scaligera, Via Salvo d'Acquisto, 7 Verona	
Tipo di attività o settore Azienda sanitaria	
Date	Dal 01/06/2013 al 31/12/2014
Lavoro o posizione ricoperti Collaboratore Tecnico professionale Arpa Lazio in comando presso Settore Ambiente della Provincia di Verona - Servizio Gestione Rifiuti- Unità Operativa Rifiuti Speciali Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Verona, via delle Franceschine, 10 Verona Principali attività e responsabilità Attività tecnico amministrative consistenti in: - studi di progetti per istruttorie di approvazione progetti; di impianti di gestione rifiuti speciali; - istruttorie per autorizzazione all'esercizio di impianti di recupero rifiuti speciali e di rinnovi di autorizzazioni; - Controlli di ufficio sullo stato autorizzativo degli impianti a seguito dei quali necessitano la predisposizione di diffide, sospensioni o revoche delle autorizzazioni. - Predisposizioni di tutti gli atti propedeutici all'emanazione dei provvedimenti, comprese organizzazione di incontri istruttori necessari alla conclusione dei procedimenti; - Predisposizione dei provvedimenti autorizzativi, diffide sospensione dei titoli autorizzativi. Tipo di attività o settore Provincia di Verona	
Date	15/01/2010 al 31/05/2013
Lavoro o posizione ricoperti Collaboratore tecnico professionale presso ARPA LAZIO Sezione di Roma Servizio Suolo, Rifiuti e Bonifiche Nome e indirizzo del datore di lavoro Arpa Lazio, Via Saredo, 52 Roma	

Principali attività e responsabilità - Studio della documentazione progettuale e autorizzativi inviata da Enti e società riguardanti Impianti di Trattamento e/o smaltimento dei rifiuti; -Controlli degli impianti di gestione rifiuti attraverso sopralluoghi e campionamento delle diverse matrici ambientali e relative valutazioni; -Supporto tecnico ai vari Enti di controllo (Comando dei Carabinieri, Corpo Forestale, ect...) a seguito di richiesta; -Redazione pareri tecnici; -Partecipazione a Conferenze dei Servizi per espressione pareri, con delega del Direttore Arpa.; Membro del Gruppo di Lavoro AIA della Sezione Provinciale di Roma e referente per gli impianti soggetti ad AIA: - Studio di progetti relativi ad impianti soggetti ad Autorizzazione Integrata Ambientale, per espressione del parere previsto dal D.Lgs n. 152/06 e s.m.i., per quanto di competenza dell'Agenzia; - Coordinazione e programmazione delle attività di vigilanza e controllo presso gli impianti, e verifiche dei PdMeC, nelle diverse matrici ambientali (acqua, suolo, emissioni in atmosfera); - Redazione di relazioni finale a seguito dei controlli ad Enti. Tipo di attività o settore Agenzia regionale protezione ambiente	
Dal 16/01/2007 al 2009	Collaboratore tecnico professionale presso ARPA LAZIO Sezione di Roma Servizio Suolo, Rifiuti e Bonifiche. Contratto di lavoro flessibile
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore tecnico professionale presso ARPA LAZIO Sezione di Roma Servizio Suolo, Rifiuti e Bonifiche
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Arpa Lazio, Via Saredo, 52 Roma
Principali attività e responsabilità	Attività svolte dal servizio: - espressioni pareri di competenza; - verifiche e sopralluoghi presso cantieri di interventi di bonifiche e impianti di gestione rifiuti; - Membro del Gruppo di Lavoro AIA della Sezione Provinciale di Roma e referente per gli impianti soggetti ad AIA
Date	Ottobre-dicembre 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Stagista
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Alfa Consulting General Engineering Service s.r.l Via Tiziano,1 93012-Gela- (CL)
Principali attività e responsabilità	Collaborazione nella progettazione di piattaforme per postazioni sonde petrolifere (ENI S.p.a) e di opere accessorie.

Tipo di attività o settore	Servizi di ingegneria impiantistica, meccanica, strumentale, progettazione opere civili
Date	Giugno 2005- febbraio 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Stagista con convenzione Universitaria
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Raffineria di Gela S.P.A., Contrada Piana del Signore, Gela (CL)
Principali attività e responsabilità	Attività di cantiere in occasione del Piano di Caratterizzazione Ambientale condotto dalla Snam Progetti, in particolare affiancamento nelle indagini di campionamento dei suoli e delle acque di falda; - Supporto alla Raffineria durante le ispezioni da parte di Arpa Sicilia, per il controllo delle attività di caratterizzazione; - Attività di monitoraggio delle acque di falda, attraverso campionamenti nei piezometri di controllo del sito, durante la fase di messa in sicurezza costituita da barriere idraulica; - Studio dei progetti di bonifica in fase istruttoria, da realizzare nelle aree interne alla Raffineria; - Raccolta ed elaborazione dei dati relativi ad impianti pilota di "SVE" e "Air Sparging" realizzati in sito, per la stesura della tesi di laurea.
Tipo di attività o settore	Raffineria di petrolio – ENI S.p.a
Istruzione e formazione	
Date	Febbraio 2011-febbraio2012
Titolo della qualifica rilasciata	Master di I livello "Ambiente: Economia e Diritto "
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Diritto dell'ambiente, economia applicata all'ambiente
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Iad- Università degli Studi di Tor Vergata, Roma
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master I livello
Date	2000-2006
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (V.O.)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Chimica applicata all'ambiente, geologia, Idrologia, Ingegneria Sanitaria Ambientale, Impianti di ingegneria sanitaria ambientale, tecnica del controllo ambientale, difesa Ambientale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Degli studi di Palermo - Facoltà di Ingegneria
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di Laurea, votazione 110/110

Corsi di aggiornamento	Partecipazione a diversi corsi di aggiornamento, approfondimento e di studio nelle materie specifiche in materia di gestione dei rifiuti, bonifiche dei siti contaminati e tutela della risorsa idrica. • Dal 24/02/2010 al 12/03/2010 Partecipante al corso: Telerilevamento e Cartografia Ente organizzatore: Università della Sapienza di Roma - 40 ore - esame finale superato - • Dal 13/07/2010 al 13/07/2010 Partecipante al corso: I modelli di calcolo per la valutazione dell'analisi di rischio - Ente organizzatore: Arpa Lazio - 7 ore - • Dal 07/05/2007 al 08/05/2007 Partecipante al corso: Applicazione dell'analisi di rischio - Ente organizzatore: ISPRA 16 ore - • Dal 26/06/2007 al 28/06/2008 Partecipante al corso: Corso avanzato Applicazione analisi di rischio Ente organizzatore: ISPRA (ex Apat) • Dal 25/03/2010 al 25/03/2010 Partecipante al corso: L'analisi di rischio applicata ai siti contaminati Ente organizzatore: Arpa Lazio- 8 ore - • Dal 08/04/2008 al 15/04/2008 Partecipante al corso: D.Lgs n. 4 del 16 gennaio 2008: ulteriori disposizioni correttive e integrative al D.Lgs n. 152/06 - Ente organizzatore: Arpa Lazio- 4 ore • Dal 25/09/2007 al 27/09/2007 Partecipante al corso: Criteri d'intervento, metodologie, operazioni e processi per la bonifica di siti contaminati - Ente organizzatore: Arpa Lazio - 21 ore - • Dal 12/10/2017 al 30/11/2017 Partecipante al corso: Corso base Protezione Civile - Ente organizzatore: Provincia di Verona- 40 ore - esame finale superato - • Dal 08/11/2017 al 08/11/2017 Partecipante al convegno: Ricerche applicata per migliorare la valorizzazione dei rifiuti - Ente organizzatore: Fiera ecomondo 4 ore - • Dal 20/03/2018 al 20/03/2018 Partecipante al corso: Piano d'azione nazionale e utilizzo di prodotti fitosanitari - Ente organizzatore: AMIA - 4 ore - • Dal 29/03/2018 al 29/03/2018 Partecipante al corso: Rifiuti edili: terre e rocce da scavo - Ente organizzatore: Camera di commercio Verona 4 ore ; • Dal 02/12/2020 al 02/12/2020 Partecipante al corso: TELEFONIA 5G : TECNOLOGIA IMPLEMENTAZIONE DELLA RETE CONTROLLI RADIOPROTEZIONISTICI - Ente organizzatore: ordine degli ingegneri Treviso -2 ore - • Dal 03/11/2020 al 03/11/2020 Partecipante al corso: Siti inquinati e interventi da eseguire - Ente organizzatore: Ordine ingegneri Verona- 4 ore - • Dal 15/03/2021 al 15/03/2021 Partecipante al corso: Le novità in tema di appalti introdotte dal DL 76/2020 (DL Semplificazioni) - Ente organizzatore: DAIT Formazione Ministero dell'Interno • Dal 09/11/2020 al 09/11/2020 Partecipante al corso: Convegno EUSALP - Ente organizzatore: ANCI Lombardia -4 ore - • Dal 05/02/2021 al 05/02/2021
------------------------	--

	Partecipante al corso: Gli appalti pubblici nel 2021: novità e proroghe - Ente organizzatore: ASMEL (indirizzo: asmel@asmepec.it) - 1 ore - esame finale non previsto - • Dal 18/09/2019 ai 03/10/2019 Partecipante al corso: Valutazione di Incidenza Ambientale , DGR 1400/2017 - Ente organizzatore: Regione Veneto (indirizzo: protocollo.generale@pec.regione.veneto.it) - 24 ore - esame finale non previsto - • Dal 13/07/2018 al 30/09/2018 Partecipante al corso: Il Contributo della Vas nella pianificazione e programmazione - Ente organizzatore: ISPRA (indirizzo: protocollo.ispra@ispra.legalmail.it) - 20 ore - esame finale non previsto - • Dal 24/04/2018 al 24/04/2018 • Partecipante al corso: Edilizia e IVA - Ente organizzatore: WELUMEN S.r.l. Società Benefit (indirizzo: Via Mutilati ed Invalidi del Lavoro 108/F 63100 Ascoli Piceno) - 4 ore - esame finale superato - 8 crediti ECM • Dal 06/03/2018 al 06/03/2018 • Partecipante al corso: Interventi di risparmio edilizio Ente organizzatore: WELUMEN S.r.l. Società Benefit (indirizzo: Via Mutilati ed Invalidi del Lavoro 108F 63100 Ascoli Piceno) - 4 ore - esame finale superato - 2 crediti ECM • Dal 03/07/2018 al 03/07/2018 • Partecipante al corso: La legislazione italiana antisismica - Ente organizzatore: Welumen Srl Società Benefit (indirizzo: Via Mutilati ed Invalidi del Lavoro 108/F 63100 Ascoli Piceno) - 4 ore - esame finale superato - 4 crediti ECM • Dal 20/05/2018 al 20/05/2018 • Partecipante al corso: Il rischio sismico e la ricostruzione - Ente organizzatore: Welumen Srl Società Benefit (indirizzo: Via Mutilati ed Invalidi del Lavoro 108/F 63100 Ascoli Piceno) - 4 ore - esame finale superato - 5 crediti ECM
--	--

- Partecipante al corso: Gli appalti pubblici nel 2021: novità e proroghe -
Ente organizzatore: ASMEL - I ore -
- Dal 18/09/2019 ai 03/10/2019
Partecipante al corso: Valutazione di Incidenza Ambientale , DGR 1400/2017 - Ente organizzatore: Regione Veneto - 24 ore -
 - Dal 13/07/2018 al 30/09/2018
Partecipante al corso: Il Contributo della Vas nella pianificazione e programmazione - Ente organizzatore: ISPRA - 20 ore -
 - Dal 01/11/2021 al 20/11/2021 Piano Formazione RUP- percorso formativo 1, 8 ore, organizzato da ITACA, SNA, e IFEL;
 - il 21/01/2021
CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE: IL CODICE DEI CONTRATTI – PROCEDURE E MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE 4 ore, organizzato dal Comune di Legnago;
 - dal 01/12/2021 al 22/02/2022: Piano Formazione RUP-(Linea A – percorso formativo 1), durata 21 ore con esame finale , organizzato dal Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili;
 - 21/01/2022 CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE;
 - 06/05/2022 Conflitto di interessi e riciclaggio effettuato;
 - 16/05/2022, LA PRIVACY IN COMUNE: NOZIONI FONDAMENTALI IN MATERIA DI DIRITTO ALLA PROTEZIONE DEI DATI. DPO BALDUCCI
 - 07/06/2022 "Sicurezza, intrusione, sistemi informatici";
 - 04/04/2022 e 27/04/2022 Manuale di Gestione documentale (formazione comunale);
 - 01/06/2022 Produrre, valutare e gestire documenti informatici livello avanzato tramite piattaforma FORMEZ;
 - 27/05/2022 Proteggere i dispositivi livello intermedio effettuato in data, e in data 01/06/2022 livello avanzato, tramite piattaforma FORMEZ;
 - 07/07/2022 Proteggere i dati personali e la privacy livello base livello intermedi e livello avanzato in data 07/07/2022 tramite piattaforma FORMEZ;
 - 27/05/2022 Erogare servizi on-line, livello base e in data 08/07/2022 livello intermedio, tramite piattaforma FORMEZ ;
 - 17/10/2022 fascicolazione elettronica (formazione comunale);
 - 21/11/2022 ACCESSO AGLI ATTI E MODELLO FOIA (formazione comunale);
 - dal 08/02/2023 al 01/03/2023, per un totale di 32 ore corso di formazione Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, con superamento test di valutazione;

Corsi di formazione in qualità di relatore	Corso di formazione di 8 ore con esame finale denominato:“gestione delle pratiche ambientali”, presso il Dipartimento di Prevenzione dell'AULSS Scaliera 9 in data 27/05/2021 e 03/06/2021, rivolto ai dipendenti dei Servizi SISP dell'azienda sanitari. Incarico di docenza 27/05/2021 e 03/06/2021, prot. n.84604 del 14/05/2021 Corso di formazione di 8 ore con esame finale denominato:“gestione delle pratiche ambientali”, presso il Dipartimento di Prevenzione dell'AULSS Scaliera 9 in data 16 e 23 maggio 2017, rivolto ai dipendenti dei Servizi SISP dell'azienda sanitari. Incarico di docenza 23-30291, prot. n. 64126 del 21/04/2017.									
Capacità e competenze personali										
Altra lingua	Inglese									
Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Lingua		Buono		Buono		Buono		Buono		Buono
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza dei sistemi operativi: Microsoft Windows IOS per Ipad/Iphone; Internet: Browser (Chrome, Firefox, Safari) Posta Elettronica (Outlook). Utilizzo ai fini lavorativi degli applicativi: Microsoft Office Professional LibreOffice/OpenOffice Acrobat Professional									
Pubblicazioni	Capitolo del Rapporto ISPRA “Studio dell'impatto della discarica di Malagrotta (Roma) sulle acque superficiali e sotterranee mediante l'uso di metodologie isotopiche: Risultati preliminari -Progetto Pilota -Giugno 2010” pubblicato da Ispra nel 2010. Atti del congresso Ecomondo 05 9a Fiera Internazionale del recupero di materia ed energia e dello sviluppo sostenibile, tenutasi presso Rimini il 28 ottobre 2005, titolo: “ Materie plastiche nei rifiuti. I fabbisogni di energia e di acqua per il recupero: caso di studio.” (Quaderni Ecomondo, Maggioli Editore); Abstract sulla rivista, Giornate Scientifiche di Ateneo 2010, “The applicability of isotope techniques to assess landfill leachate contamination of water resources: preliminary results from the Malagrotta landfill (Rome, Italy) site.									
Patente	B									
Legnago, 10/02/2025										